**水道局出前講座申込書**

申込日　令和　 　　年 　　月 　　日

岡山市水道局 総務部 企画総務課　宛

下記の内容で水道局出前講座を申し込みます。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ご希望日時 | 第一希望 | 令和　　年　　月　　日（　 ）　　時～　　時 |
| 第二希望 | 令和　　年　　月　　日（　 ）　　時～　　時 |
| 第三希望 | 令和　　年　　月　　日（　 ）　　時～　　時 |
| 開催予定場所 | 施設・部屋名 |  |
| 住　　所 | 〒　　　－　　　　 |
| 希望内容 | 希望する講座内容に○を入れてください（２つ以上お選びいただいてもかまいません） |
|  | （１）水道水ができるまで～資源を大切に～ |
|  | （２）浄水実験～キレイな水の作り方～ |
|  | （３）もしもの時の水の話～水道局の取組と家庭でできる災害対策～ |
|  | （４）水道管に冬支度を～水道管の凍結を予防しよう～ |
|  | （５）岡山市水道の歴史～岡山市近代水道の歩み～ |
| 受講予定人数 | 人　　　 |
| ご担当者さまの連絡先 | 団体名 |  |
| 担当者名 |  |
| 住所 |  |
| 電話番号 |  |
| 備考 |  |

FAX送り先　岡山市水道局企画総務課086-221-8907