**水道局出前講座申込書**

申込日　令和　 　　年 　　月 　　日

岡山市水道局 総務部 企画総務課　宛

下記の内容で水道局出前講座を申し込みます。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ご希望日時 | 第一希望 | | 令和　　年　　月　　日（　 ）　　時～　　時 |
| 第二希望 | | 令和　　年　　月　　日（　 ）　　時～　　時 |
| 第三希望 | | 令和　　年　　月　　日（　 ）　　時～　　時 |
| 開催予定場所 | 施設・部屋名 | |  |
| 住　　所 | | 〒　　　－ |
| 希望内容 | 希望する講座内容に○を入れてください  （２つ以上お選びいただいてもかまいません） | | |
|  | （１）水道水ができるまで  ～資源を大切に～ | |
|  | （２）浄水実験  ～キレイな水の作り方～ | |
|  | （３）もしもの時の水の話  ～水道局の取組と家庭でできる災害対策～ | |
|  | （４）水道管に冬支度を  ～水道管の凍結を予防しよう～ | |
|  | （５）岡山市水道の歴史  ～岡山市近代水道の歩み～ | |
| 受講予定人数 | 人 | | |
| ご担当者さまの連絡先 | 団体名 | |  |
| 担当者名 | |  |
| 住所 | |  |
| 電話番号 | |  |
| 備考 | |  |

FAX送り先　岡山市水道局企画総務課086-221-8907