

印刷物仕様書

- | | | | |
|---|------|--|---|
| 1 | 品名 | 郵便入札封筒 | |
| 2 | 規格 | (1) サイズ | 長3形 (120×235mm) |
| | | (2) 紙質 | カラー再生紙 (85g/m ²)
青色 (見本のとおり)
再生紙の使用が困難な場合は代用品の使用を認める。 |
| | | (3) 刷色 | 2色 (見本のとおり) |
| | | (4) 原稿 | 見本のとおり (表面・裏面) |
| | | (5) その他 | 再生紙使用マーク (Rマーク) を表示すること。
(印字位置は見本のとおり)
古紙パルプ配合率が不明な場合は、「この封筒は再生紙を使用しています。」の表示を行うこと。
再生紙を使用していない場合は「再生紙使用」の表示は行わないこと。 |
| 3 | 校正 | 要 (簡易色校正あり) | |
| 4 | 数量 | 1,000枚 (1束100枚×10束)
1束ごとに仕切りをいれること。 | |
| 5 | 納期 | 令和7年7月31日 (木) | |
| 6 | 納入場所 | 岡山市水道局総務部管財課
岡山市北区鹿田町二丁目1番1号 (本局2F) | |
| 7 | 担当課 | 岡山市水道局総務部管財課契約係
TEL 086-234-5917 (ダイヤルイン) | |

下記の期間、発注物の見本を掲示しますので、管財課契約係までお越しください。

掲示期間：令和7年5月15日 (木) から令和7年5月21日 (水)

(土日祝日を除く 午前8時30分から午後5時15分、最終日は12時00分まで)