（水道料金等収納証明書）
（水道料金等収納状況のお知らせ）
（水道料金等のお知らせ（適格請求書））

申　請　書

（窓口申請用）

（あて先）岡山市水道事業管理者

1　交付を請求する書類

申請日	年　　月　　日

	期間（5年分まで）	部数
☐ 収納証明書（水道料金及び下水道使用料） ・1部につき証明手数料300円が必要です。 ・公印を押印します。	令和　　年　　月から 令和　　年　　月まで	部
☐ 収納状況のお知らせ（水道料金及び下水道使用料） ・無料です。 ・公印の押印はありません。	令和　　年　　月から 令和　　年　　月まで	部
☐ 水道料金等のお知らせ（適格請求書） ・無料です。 ・公印の押印はありません。	令和　　年　　月から 令和　　年　　月まで	部

2　水道使用場所及び使用者名

水道番号	□□□□□□－□□□	水道番号は、検針票、納入済通知書等に記載されています。 不明な場合は空白で構いません。	
水道使用場所	岡山市 区		
水道使用者名		連絡先	（日中に連絡が可能な電話番号）

3　申請者（窓口に来られた方）

☐ 水道使用者本人
☐ 水道使用者以外　☐ 配偶者　☐ 子　☐ 親　☐ その他（　　）

住　所	☐ 水道使用場所と同じ		
氏　名	☐ 水道使用者名と同じ	連絡先	（日中に連絡が可能な電話番号）

※　水道使用者以外が窓口に来られる場合は、水道使用者本人が下記委任状へ署名又は記名押印し、窓口に来られる方の身分証を添えて窓口に提出してください。

委任状

私は、「申請者（窓口に来られた方）」にこの申請書での請求及び受領を委任します。

住所　　氏名

※　窓口での交付についてご案内

次の場合は、窓口での交付が可能です。

① 水道使用者本人が申請する場合で、かつ、「2 水道使用場所及び使用者名」に記入いただいた住所及び氏名と同一の身分証の提示がある場合（住所は水道局にお届け済の請求書送付先でも可）
※ 法人の方など、一致する身分証の提示ができない場合は、郵送で交付することができます。
② 水道使用者以外が申請する場合で、委任状の記入及び押印があり、かつ、「3 申請者」に記入いただいた住所及び氏名と同一の身分証の提示がある場合

※　郵送での交付についてご案内

上記枠囲内①、②以外の場合は、水道使用場所または請求書送付先としてお届けいただいている住所へ、「水道使用者」様宛てに郵送（普通郵便）で交付することができます。
なお、交付について、「水道使用者」様に確認の連絡をすることがありますのでご了承ください。

申請者の本人確認ができるものを添えて提出してください。
窓口で即日交付できないことがありますので、
※窓口での交付についてご案内
をご確認ください。

（水道局記入欄）

申請者	申請者の確認（公の機関が発行したもので、住所と氏名が確認できるもの）
☐ 本人 ☐ 本人以外 ☐ 委任状有	☐ 運転免許証　☐ 介護保険証　☐ マイナンバーカード　☐ パスポート（旅券） ☐ 年金手帳　☐ 健康保険の資格確認書　☐ 在留カード・特別永住者証明書 ☐ 身体障害者手帳　☐ その他（　　）

交付方法
☐ 窓口 ☐ 郵送（☐ 水道使用場所　☐ 請求書の送付先）

交付書類	証明手数料
☐ 収納証明書 ☐ 収納状況のお知らせ ☐ 適格請求書	円

（受付日）　年　月　日
（交付日）　年　月　日　☐ 同上

交付	審査	受付