

# 記入例 (本人が申請する場合)

# 申請書

(郵送申請用)

(あて先)岡山市水道事業管理者

この申請書をご記入される日

必要な種類にチェック

## 1 期間及び部数

申請日	令和5年10月1日	
<input type="checkbox"/> 収納状況のお知らせ(水道料金及び下水道使用料)	期間(5年分まで)	部数
	令和 年 月から 令和 年 月まで	部
<input checked="" type="checkbox"/> 水道料金等のお知らせ(適格請求書)	期間(5年分まで)	部数
	令和 5 年 4・5 月から 令和 5 年 8・9 月まで	1 部

※ 無料です。

※ 「水道料金等収納証明書」は、郵送では申請できません。

## 2 水道使用場所及び使用者名 書類を申請する水道使用場所の情報

水道番号	1 2 3 4 5 6 - 0 1	水道番号は、検針票、納入済通知書等に記載されています。 不明な場合は空白で構いません。
水道使用場所	岡山市 北 区 鹿田町二丁目 1 - 1	
水道使用者名	水道 太郎	連絡先 (日中に連絡が可能な電話番号) 090-1234-5678

## 3 申請者

<input checked="" type="checkbox"/> 水道使用者本人		
<input type="checkbox"/> 水道使用者以外	<input type="checkbox"/> 配偶者	<input type="checkbox"/> 子
	<input type="checkbox"/> 親	<input type="checkbox"/> その他 ( )
住所	<input checked="" type="checkbox"/> 水道使用場所と同じ	
氏名	<input checked="" type="checkbox"/> 水道使用者名と同じ	連絡先 (日中に連絡が可能な電話番号) 090-1234-5678

※ 水道使用者以外が申請する場合は、水道使用者本人が下記委任状へ署名又は記名押印し、申請者の身分証のコピーを同封して郵送してください。

### 委任状

私は、「申請者」にこの申請書での請求及び受領を委任します。

郵送先のご選択  
(選択がない場合は、水道使用場所に郵送します。)

## 4 同封物及び交付先

① 水道使用者本人が申請する場合
「2 水道使用場所及び使用者名」に記入いただいた住所及び氏名と同一の身分証のコピーを同封してください。 交付先(普通郵便)を次のいずれかから選択してください。選択がない場合は水道使用場所に郵送します。
<input checked="" type="checkbox"/> 水道使用場所
<input type="checkbox"/> 請求書の送付先 (水道使用者宛てに郵送します。)
② 代理人が委任状により申請する場合
「3 申請者」に記入いただいた住所及び氏名と同一の身分証のコピーを同封してください。 申請者住所に申請者宛てに普通郵便で郵送します。

※ 記入内容に不備があると交付できないことがあります。

## 5 申請書等の送り先

〒700-0914 岡山市北区鹿田町二丁目1番1号 岡山市水道局 お客様センター

(水道) 水道使用者本人の身分証のコピーを同封して、郵送してください。

<input type="checkbox"/> 本人	<input type="checkbox"/> 運転免許証	<input type="checkbox"/> 健康保険証	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード	<input type="checkbox"/> パスポート(旅券)
<input type="checkbox"/> 本人以外	<input type="checkbox"/> 年金手帳	<input type="checkbox"/> 介護保険証	<input type="checkbox"/> 在留カード・特別永住者証明書	
<input type="checkbox"/> 委任状有	<input type="checkbox"/> 身体障害者手帳	<input type="checkbox"/> その他 ( )		

身分証のコピーは、書類の交付時に返却いたします。

<input type="checkbox"/> 水道			
<input type="checkbox"/> 請求書の送付先			
	交付書類		
<input type="checkbox"/> 収納状況のお知らせ			
<input type="checkbox"/> 適格請求書			
	交付	審査	交付

公印の押印がある「収納証明書」の申請は、水道局窓口までお願いいたします。(郵送での申請はできません。)

申請者の本人確認ができるもののコピーを同封して郵送してください。

本申請書で交付する書類は証明書ではありません。(公印の押印がありません。)